

Утверждаю:

Директор школы:

К.А. Золотуева

Приказ № 77/1 от 26.12.2022 г

**План обеспечения методической поддержки педагогов
при переходе на ФООП на 2022/23 учебный год**

№	Содержание деятельности	Сроки	Планируемый результат	Ответственный
Методическое сопровождение профессиональной подготовки педагогов к реализации ООП в соответствии с ФООП				
1	Разработка плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов в условиях перехода на ФООП	До 10 января	Наличие плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов в условиях перехода на ФООП	Зам. директора по УВР
2	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФООП и федеральных базовых рабочих программ	Январь-март	Наличие объективной информации о готовности педагогов к переходу на ФООП	Зам. директора по УВР
3	Изучение нормативных документов по внедрению ФООП педагогическим коллективом	Январь-май	Принятие педагогами школы необходимости перехода на ФООП	Руководитель групп по разработке ФООП
4	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы внедрения ФООП	Январь	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации	Замдиректора по УВР
5	Организация участия педагогов школы в проблемных семинарах, конференциях по вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ учебных предметов	В течение учебного года	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ учебных	Руководитель рабочих групп по разработке ФООП

Утверждаю:
 Директор школы:
 _____ К.А.Золотуева
 Приказ № от 26.12 2022 г

**План обеспечения методической поддержки педагогов
 при переходе на ФООП на 2022/23 учебный год**

№	Содержание деятельности	Сроки	Планируемый результат	Ответственный
Методическое сопровождение профессиональной подготовки педагогов к реализации ООП в соответствии с ФООП				
1	Разработка плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов в условиях перехода на ФООП	До 10 января	Наличие плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов в условиях перехода на ФООП	Замдиректора по УВР
2	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФООП и федеральных базовых рабочих программ	Январь-март	Наличие объективной информации о готовности педагогов к переходу на ФООП	Замдиректора по УВР
3	Изучение нормативных документов по внедрению ФООП педагогическим коллективом	Январь-май	Принятие педагогами школы необходимости перехода на ФООП	Руководители групп по разработке ФООП
4	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы внедрения ФООП	Январь	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации	Замдиректора по УВР
5	Организация участия педагогов школы в проблемных семинарах, конференциях по вопросам	В течение учебного года	Повышение профессиональной компетентности педагогических	Руководители рабочих групп по разработке ФООП

	реализации ФОП и федеральных рабочих программ учебных предметов		работников по вопросам реализации ФОП и федеральных рабочих программ учебных предметов	
6	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам реализации ФОП и федеральных рабочих программ учебных предметов	В течение учебного года	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам реализации ФОП и федеральных рабочих программ учебных предметов	Замдиректора по УВР
7	Консультирование педагогов школы по вопросам введения ФОП, особенностей реализации федеральных рабочих программ учебных предметов	В течение учебного года	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам реализации ФОП и федеральных рабочих программ учебных предметов	
Методическое сопровождение педагогов в разработке рабочих программ в соответствии с ФОП				
10	Изучение особенностей обязательных федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» на уровне НОО	Январь	Представление педагогов о требованиях к содержанию и планируемых результатах освоения федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» на уровне НОО	Замдиректора по УВР Руководитель ШМО
11	Изучение особенностей обязательных федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «ОБЖ» на уровнях ОО и СО	Январь-февраль	Представление педагогов о требованиях к содержанию и планируемых результатах освоения федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание»,	Замдиректора по УВР Руководители ШМО

			«География», «ОБЖ» на уровнях ООО и СОО	
12	Изучение федеральной рабочей программы воспитания. Учет федеральной рабочей программы воспитания при разработке рабочих программ по учебным предметам	Март-апрель	Разработка рабочих программ по учебным предметам с учетом федеральной рабочей программы воспитания	Замдиректора по УВР Руководитель группы по разработке ФОП
13	Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене	Февраль-март	Перечень учебников для реализации ООП в соответствии с ФОП и новым ФПУ. Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года	Руководитель группы по разработке ФОП Педагог-библиотекарь
14	Выбор и обоснование педагогами учебников из нового ФПУ для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФОП	Февраль-март	Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП на 2023/24 учебный год	Педагог-библиотекарь Замдиректора по УВР.
15	Изучение федеральных учебных планов, федеральных планов внеурочной деятельности в ФОП	Февраль-март	Материалы для разработки рабочих программ по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности), учебным модулям в соответствии с ФОП	Руководители ШМО
16	Разработка рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей в соответствии с ФОП	Для НОО: февраль-март. Для ООО и СОО: апрель-май	Наличие рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей в соответствии с ФОП	Замдиректора по УВР. Руководители ШМО
17	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО в	В течение всего	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО в	Заместитель директора по УВР.

	соответствии с ФОР НОО	периода реализац ии ООР НОО	соответствии с ФОР НОО	Руководитель группы по разработке ФОР
18	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООР ООО в соответствии с ФОР ООО	В течение всего периода реализац ии ООР ООО	Пакет методических материалов по теме реализации ООР ООО в соответствии с ФОР ООО	Заместитель директора по УВР. Руководитель ШМО
19	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООР СОО в соответствии с ФОР СОО	В течение всего периода реализац ии ООР СОО	Пакет методических материалов по теме реализации ООР СОО в соответствии с ФОР СОО	Заместитель директора по УВР. Руководитель группы по разработке ФОР